


Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого Совета УлГУ
от 29.08.2023, протокол № 1/327
Председатель Ученого Совета УлГУ
Ректор УлГУ

/Б.М.Костишко
«29» августа 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Личность руководителя
Факультет	Гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Педагогики профессионального образования и социальной деятельности
Курс	4

Направление (специальность) 39.03.02 Социальная работа

код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация)

Социальное обслуживание (сфера социальной защиты населения)

полное наименование

Форма обучения

очная, заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2022 г.

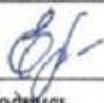
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Шабанова О.В.	ППОиСД	К.п.н., доцент

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий выпускающей кафедрой педагогики профессионального образования и социальной деятельности	
 Подпись	/ Львова Е.Н./ расшифровка подписи
29 августа 2023 года	

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: обеспечить готовность студента к управленческой деятельности в системе социальной защиты населения, формирование способности обеспечивать высокий уровень социальной культуры в управленческой деятельности в сфере социальной работы

Задачи освоения дисциплины:

1. Раскрыть особенности и характеристики личности и деятельности руководителя
2. Изучить профессионально-личностные качества, их развитие в деятельности руководителя социальных учреждений
3. Рассмотреть имидж современного руководителя
4. Изучить стили и модели поведения «руководитель-подчиненный»
5. Выделить особенности коммуникации в деятельности руководителя социальных учреждений и организаций
6. Рассмотреть особенности управленческого общения и пути разрешения конфликтов в социальной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Личность руководителя» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Б1.В.1.07.

Дисциплина «Личность руководителя» опирается на знания, умения и компетенции (входные), освоенные при изучении следующих дисциплин и практик: Технология делового общения, Деонтология социальной работы.


Дисциплина «Личность руководителя» связана с дисциплинами и практиками: Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена.

Дисциплина «Личность руководителя» является предшествующей для дисциплин и практик: Управление в социальной работе, Занятость населения и ее регулирование, Социальная работа с безработными, Технологическая практика, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена, Опыт организационно-административной работы в системе социальных служб, учреждений и организаций.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-5 – способен к организации межведомственного взаимодействия с целью реализации	знать: методы анализа и коррекции личности и деятельности руководителя, психологические особенности управленческой деятельности руководителя, имидж руководителя уметь: организовать межведомственное взаимодействие с целью реализации потребностей

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

потребностей граждан в различных видах социальных услуг	<p>граждан в различных видах социальных услуг, разрешать конфликты в управленческой деятельности, обеспечивать высокий уровень социальной культуры в профессиональной деятельности руководителя социальной службы</p> <p>ИД2 Использует технологии и подходы к организации взаимодействия</p> <p>Владеть: умением грамотно выстроить отношения в с подчиненными, создать имидж успешного руководителя и соответствовать ему.</p>
---	--


2. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 2 ЗЕТ.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах):

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения – очная)				
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам			
		5	6	7	8
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	12				12*
Аудиторные занятия:					
лекции					
семинары и практические занятия	12				12*
лабораторные работы, практикумы	-	-		-	-
Самостоятельная работа	60				60
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	устный опрос; доклад	-			устный опрос; доклад
Курсовая работа	-	-			-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	-			зачет
Всего часов по дисциплине	72				72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения – заочная)				
	Всего по плану	в т.ч. по семестрам			
		5	6	7	8
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		


Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	8				8*
Аудиторные занятия:					
лекции	4				4*
семинары и практические занятия	4				4*
лабораторные работы, практикумы	-	-		-	-
Самостоятельная работа	60				60
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	устный опрос; доклад	-			устный опрос; доклад
Курсовая работа	-	-			-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	-			зачет
Всего часов по дисциплине	72	-			72

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения

4.3. Содержание дисциплины (модуля). Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения – очная


Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	практические занятия, семинары	лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Личность и деятельность руководителя: особенности и характеристики.	10		2			8	Доклад, устный опрос
Тема 2. Профессионально-личностные качества, их развитие в деятельности руководителя социальных учреждений	10		2			8	Доклад, устный опрос

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Тема 3. Имидж современного руководителя	10		2			8	Доклад, устный опрос
Тема 4. Стили и модели поведения «руководитель — подчиненный».	10		2			8	Доклад, устный опрос
Тема 5. Коммуникация в деятельности руководителя социальных учреждений и организаций.	10		2			8	Доклад, устный опрос
Тема 6. Управленческое общение в деятельности руководителя.	12		2			10	Доклад, устный опрос
Тема 7. Конфликты и пути их разрешения в управленческой деятельности.	10					10	Доклад, устный опрос
ИТОГО:	72		12	-	-	60	-

Форма обучения – *заочная*

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	практические занятия, семинары	лабораторные работы, практикумы			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Тема 1. Личность и деятельность руководителя: особенности и характеристики.	10	2				8	Доклад, устный опрос
Тема 2. Профессионально-личностные качества, их развитие в деятельности руководителя	10		2			8	Доклад, устный опрос

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

социальных учреждений							
Тема 3. Имидж современного руководителя	10	2				8	Доклад, устный опрос
Тема 4. Стили и модели поведения «руководитель — подчиненный».	10		2			8	Доклад, устный опрос
Тема 5. Коммуникация деятельности руководителя социальных учреждений и организаций.	8					8	Доклад, устный опрос
Тема 6. Управленческое общение деятельности руководителя.	10					10	Доклад, устный опрос
Тема 7. Конфликты и пути их разрешения в управленческой деятельности.	10					10	Доклад, устный опрос
ИТОГО:	72	4	4	-	-	60	-


3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Личность и деятельность руководителя: особенности и характеристики.

Внимание науки, практики, общественности к личности руководителя. Главная задача руководителя. Профессиональные роли социального работника. Научные подходы к термину “управление“. Основоположники идеи научного управления. Основы эффективности социального управления. Характеристика менеджмента в социальной работе. Управленческая деятельность в аспекте социальной работы. Функции, характеризующих личность и деятельность руководителя социальных служб. Исследования в современной теории и психологии управления, посвященные личности руководителя. Гендерного аспекта управленческой деятельности Образование, социально-психологический статус, способностей и компетенции как критерии эффективности деятельности руководителя.

Тема 2. Профессионально-личностные качества, их развитие в деятельности руководителя социальных учреждений

Значение личностных свойств специалистов в социальной сфере. Требования к руководителю организации на современном этапе. Характеристика профессиональных

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

знаний, умений и навыков, а также качеств, которыми должен обладать руководитель в сфере социальной работы. Три группы качеств социального работника. Готовность, как базовая характеристика развития личности социального работника, как профессионала. Сущность профессионального призвания и механизмы его формирования. Профессиональное призвание социального работника — это сложнейшая модификация комплекса развитых качеств личности специалиста. Группы наиболее важных профессиональных качеств социального работника. Концептуальные основы в характеристике личности социального работника, как субъекта деятельности. Характеристики качеств руководителя в зарубежном опыте. Менеджерские роли, которые выделил Г. Минцберг.

Тема 3. Имидж современного руководителя.

Значение имиджа и основная цель его формирования. Имидж личности руководителя компании. Ключевые аспекты понятия «имидж». Структура и функции имиджа. Роль внешнего вида в создании позитивного имиджа руководителя. Составляющие имиджа руководителя. Критерии выбора модели поведения при работе над имиджем (В.М. Шепель). Идеальный тип руководителя. Его характеристики. Приемы и методы аттракции, которые помогают руководителю социальных служб строить и поддерживать оптимальные отношения. Стратегии формирования имиджа.

Тема 4. Стили и модели поведения «руководитель — подчиненный».

Взаимоотношения руководителя и подчиненного, осмысление этого фундаментального вопроса. Стил ь руководства. Типология стилей руководства Курта Левина. Ситуационные модели руководства: Модель Ф. Фидлера, модель Г. Митчела и Р. Хауза, модель В. Врума и Ф. Йеттона. Классификация стилей поведения руководителя и подчиненного. Типы поведения подчиненных, работающих в различных организациях и учреждениях.

Типы сотрудников и краткие рекомендации руководителю при выборе оптимального поведения и отношений с ними. Правила, которым должен следовать руководитель социальной сферы при работе со своими подчиненными. Ценностные ориентации как основа управленческой деятельности.

Тема 5. Коммуникация в деятельности руководителя социальных учреждений и организаций.

Проблема общения в управленческой деятельности. Типы общительности людей. Портрет «гения общения» В. Леви. Типы (Виды) общения и их компоненты. Характеристика коммуникативной компетентности, как важная составляющая деятельности специалиста социальной сферы. Социальная роль руководителя. Факторы для установления контакта.

Тема 6. Управленческое общение в деятельности руководителя.

Управленческое общение. Виды и стили делового общения «руководитель-подчиненный». Моделирование беседы. Цели и функции управленческого общения. Правила и виды выдачи распорядительной информации. Гендерные особенности поведения руководителей в ситуациях наказания подчиненных и принятия решений. Этапы дискуссии, требования, рекомендации к проведению. Требования и рекомендации при критике руководителем работы подчиненного. Организация совещания, дискуссии, переговоров в процессе управленческой деятельности. Рекомендации для эффективного ведения неофициальных бесед.

Тема 7. Конфликты и пути их разрешения в управленческой деятельности.

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Конфликты в управленческой деятельности. Типы конфликтов. Признаки социальных конфликтов. Проблемы, встающие перед руководителем, при возникновении конфликтных ситуаций. Функции конфликтов. Алгоритм динамики конфликтов, периоды вызревания конфликтов и причины возникновения. Конструктивные и деструктивные конфликты, значимость ролевого поведения в конфликте. Последствия личных конфликтов в производственной сфере. Правила поведения в конфликте. Рекомендации руководителю по урегулированию конфликта. Завершение конфликта: причины, этапы, типичные ошибки. Рекомендации по профилактике конфликтов.

4. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Личность и деятельность руководителя: особенности и характеристики

1. Что представляет собой деятельность социального работника?
2. Раскройте специфику функции кадровой политики.
3. Какие 11 факторов, влияющих на деятельность руководителя, выделили М. Вудкок и Д. Фрэнсис.
4. Какие группы характеристик, характерные для руководителя, выделил М. Шоу?
5. Дайте определение компетенции, как важной характеристики управленца, менеджера.

Тема 2. Профессионально-личностные качества, их развитие в деятельности руководителя социальных учреждений

1. В чем особенности профессиональных качеств руководителя?
2. Дайте характеристику профессионально обусловленных групп качеств личности социального работника.
3. Как характеризуются профессиональное сознание и самосознание?
4. На каких уровнях в современной науке исследуется явление готовности?
5. Перечислите способности, составляющие аналитическую группу качеств.

Тема 3. Имидж современного руководителя.

1. Какова роль имиджа в деятельности руководителя
2. Раскройте содержание главной функции имиджа. Перечислите функции имиджа руководителя.
3. Спроектируйте схему структуры имиджа.
4. Какие способы эффективного воздействия на слушателей вы знаете?
5. Дайте характеристику метода аттракции в деятельности руководителя.

Тема 4. Стили и модели поведения «руководитель — подчиненный».

1. Раскройте сущность двух взглядов руководителя на поведение подчиненных, выделенных Дугласом Мак-Грегором («Теория X» и «Теория Y»)
2. Какие ситуационные модели руководства вы знаете?
3. Перечислите и дайте характеристику различных типов поведения подчиненных, работающих в различных организациях и учреждениях.
4. Какие этические нормы поведения работника по отношению к своим коллегам, закрепленные в кодексе социального работника, вы знаете?
5. Какова классификация сотрудников, предложенная В.М. Шепелем?

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Тема 5. Коммуникация в деятельности руководителя социальных учреждений и организаций.

1. На какие типы по характеру общительности подразделяются люди?
2. Какие виды общения выделяет А.А. Леонтьев?
3. Дайте характеристику социальной роли руководителя.
4. Перечислите и дайте характеристику условий для установления контакта.
5. Какие 9 типов улыбок выделяют исследователи-физиономисты? Какова роль улыбки в общении.

Тема 6. Управленческое общение в деятельности руководителя.

1. Перечислите основные моменты, препятствующие успешному управленческому общению.
2. Какие функции включает в себя управленческое общение?
3. Охарактеризуйте три варианта условий, в которых принимаются управленческие решения.
4. Назовите 5 моментов, которые важно предусмотреть в процедуре проведения дискуссии.
5. Назовите основные правила проведения совещания.

Тема 7. Конфликты и пути их разрешения в управленческой деятельности.

1. Назовите признаки социальных конфликтов.
2. Каков алгоритм динамики конфликта.
3. Что такое деструктивный конфликт, в каких случаях он возникает?
4. Какие отклонения в производственной сфере могут возникнуть вследствие личностных конфликтов?
5. Каковы способы предупреждения конфликтов?


5. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

6. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Темы докладов


1. Административные и психологические ресурсы управленческой деятельности.
2. Особенности психологии должности социального работника.
3. Психологические механизмы влияния и взаимовлияния в процессе общения руководителя и подчиненного.
4. Психология манипуляции личностью в процессе управления.
5. Социально-психологические аспекты регулирования конфликтов в органах социальной защиты.
6. Социально-психологическая адаптация работников социальной сферы.
7. Социально-психологические основы лидерства.
8. Социально-психологические аспекты управления в экстремальных ситуациях.
9. Особенности психологического управления в органах социальной защиты.
10. Мотивация и ответственность руководителя в органах социальной защиты.
11. Профессиографический подход к оценке и развитию профессионализма государственных служащих
12. Стратегии профессионального самосохранения личности государственных и муниципальных служащих

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

13. Особенности проявления и функционирования познавательных процессов в управленческой деятельности.
14. Интеллект и эффективность управленческой деятельности.
15. Теоретические основы мотивации персонала
16. Психологические особенности мотивации персонала
17. Психологические аспекты разработки и оптимизации системы вознаграждения персонала
18. Работоспособность человека в труде
19. Функциональные состояния: виды, особенности проявления и профилактики
20. Стиль управления как качественная характеристика деятельности руководителя.
21. Инновационные подходы к формированию эффективного стиля управления.
22. Профессиональное здоровье менеджера как психологическая проблема
23. Стресс в профессиональной деятельности: стрессоры, динамика развития, преодоление
24. Психическое выгорание у менеджеров
25. Трудоголизм и синдром хронической усталости в управленческой деятельности.
26. Исследование профессиональных деформаций руководителей.
27. Влияние здоровья руководителя на эффективность деятельности организации.
28. Коммуникативная компетентность менеджера
29. Конфликты в деятельности менеджера: особенности развития и стратегии управления.
30. Учет половозрастных особенностей человека в организации профессиональной деятельности.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Личность и деятельность руководителя: особенности и характеристики.
2. Профессиональные роли социального работника.
3. Научные подходы к термину “управление“.
4. Основоположники идеи научного управления.
5. Основы эффективности социального управления.
6. Характеристика менеджмента в социальной работе.
7. Управленческая деятельность в аспекте социальной работы.
8. Функции, характеризующие личность и деятельность руководителя социальных служб.
9. Научные исследования личности руководителя.
10. Гендерный аспекта управленческой деятельности
11. Критерии эффективности деятельности руководителя.
12. Значение личностных свойств специалистов в социальной сфере.
13. Сущность профессионального призвания и механизмы его формирования
14. Профессиональное призвание социального работника
15. Характеристики качеств руководителя в зарубежных исследованиях
16. Имидж современного руководителя
17. Структура и функции имиджа.
18. Роль внешнего вида в создании позитивного имиджа руководителя.
19. Критерии выбора модели поведения при работе над имиджем
20. Стратегии формирования имиджа.
21. Стили и модели поведения «руководитель — подчиненный»
22. Типология стилей руководства:
23. Типы поведения подчиненных, работающих в различных организациях и учреждениях.
24. Ценностные ориентации как основа управленческой деятельности.
25. Коммуникация в деятельности руководителя социальных учреждений и организаций.

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		


26. Характеристика коммуникативной компетентности, как важная составляющая деятельности руководителя социальной сферы.
27. Управленческое общение в деятельности руководителя.
28. Виды и стили делового общения «руководитель-подчиненный».
29. Организация совещания, дискуссии, переговоров в процессе управленческой деятельности.
30. Конфликты в управленческой деятельности.
31. Конструктивные и деструктивные конфликты, значимость ролевого поведения в конфликте.
32. Рекомендации руководителю по урегулированию конфликта.
33. Завершение конфликта: причины, этапы, типичные ошибки.
34. Профилактике конфликтов в профессиональной деятельности

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019 г.).

Форма обучения – очная.


Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Тема 1. Личность и деятельность руководителя: особенности и характеристики.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 2. Профессионально-личностные качества, их развитие в деятельности руководителя социальных учреждений	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 3. Имидж современного руководителя	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 4. Стили и модели поведения «руководитель — подчиненный».	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;	8	Устный опрос, экзамен

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		


	Подготовка к сдаче экзамена		
Тема 5. Коммуникация в деятельности руководителя социальных учреждений и организаций.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 6. Управленческое общение в деятельности руководителя.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	10	Устный опрос, экзамен
Тема 7. Конфликты и пути их разрешения в управленческой деятельности.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	10	Устный опрос, экзамен
Итого		60	

Форма обучения – заочная.

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Тема 1. Личность и деятельность руководителя: особенности и характеристики.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 2. Профессионально-личностные качества, их развитие в деятельности руководителя социальных учреждений	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 3. Имидж современного руководителя	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 4. Стили и модели поведения «руководитель — подчиненный».	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины;	8	Устный опрос, экзамен

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

	Подготовка к сдаче экзамена		
Тема 5. Коммуникация в деятельности руководителя социальных учреждений и организаций.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	8	Устный опрос, экзамен
Тема 6. Управленческое общение в деятельности руководителя.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	10	Устный опрос, экзамен
Тема 7. Конфликты и пути их разрешения в управленческой деятельности.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; Подготовка к сдаче экзамена	10	Устный опрос, экзамен
Итого		60	

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Культура труда руководителя социальной службы : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Ю. С. Моздокова, Я. В. Шимановская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13722-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519292>
2. Сосновский, Б. А. Психология руководителя: потребностно-смысловые аспекты : учебник для вузов / Б. А. Сосновский, Е. А. Лебедева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14254-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520001>

Дополнительная литература

1. Ильин, В. А. Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511051>
2. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516688>

Учебно-методическая литература

1. Шабанова О. В. Личность руководителя социальной службы : учебно-методическое пособие по организации и проведению семинарских занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине по направлению "Социальная работа" - бакалавриат / О. В. Шабанова; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. — URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1742>

Согласовано:

Специалист ведущий НБ УлГУ
Должность сотрудника научной библиотеки

Боброва Н.А.
ФИО


подпись

_____ / _____
дата

2023

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». –

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий /

Должность сотрудника УИТТ

Щуренко Ю.В. /

ФИО



подпись

27.04.2023 /

дата

12.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

13.СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ


В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

Министерство образования и науки Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Разработчик



подпись

к.п.н., доцент

должность

Шабанова О.В.

ФИО